



**JUNTA DE FREGUESIA DA UNIÃO DAS FREGUESIAS DE ALCÁCER DO SAL  
(SANTA MARIA DO CASTELO E SANTIAGO) E SANTA SUSANA**

**12 de outubro de 2015**

**Ata n.º 41**

----- Aos doze dias do mês de outubro, do ano de dois mil e quinze, no edifício sede da União das Freguesias de Alcácer do Sal (Santa Maria do Castelo e Santiago) e Santa Susana, sito na Rua do Forno das Escadinhas, número quinze, na cidade de Alcácer do Sal, reuniu o executivo da Junta de Freguesia. Estiveram presentes os membros: Arlindo José Paulino de Passos, Maria do Rosário de Carvalho Vitória, Duarte Alferes Pinto Soares e Elsa Emanuel dos Mártires Goucha, respetivamente, Presidente, Tesoureira, e Primeiro e Segundo Vogais.-----

----- Faltou a esta reunião o senhor Secretário, Paulo Jorge do Carmo Jacinto.-----

----- Eram dezoito horas e trinta minutos, o senhor Presidente, deu início à reunião. -----

----- **UM – Aprovação da ata número 40 da reunião realizada, em 05/10/ 2015** – O documento, depois de ter sido lido pelos membros presentes, *foi aprovado por unanimidade.* -----

----- **DOIS - Correspondência:** -----

----- Da Câmara Municipal de Alcácer do Sal, do Gabinete de Informação e Relações Públicas, ofício que acompanha, para afixação, edital sobre o concurso para atribuição de bolsas de estudo a estudantes do Ensino Superior.-----

----- Tinha a informação dos serviços em como já tinha sido afixado. -----

----- **Tomado conhecimento.** -----

----- Da Câmara Municipal de Alcácer do Sal, da Divisão de Planeamento e Gestão Urbanística, ofício que acompanha mapa de dados estatísticos, referente às licenças de construção emitidas durante o mês de setembro. -----

----- Tinha a informação dos serviços em como já tinha sido afixado. -----

----- **Tomado conhecimento.** -----

----- Da Câmara Municipal de Alcácer do Sal, através de Marina Perna, e-mail a informar sobre eventuais ações de formação que o STAL promoverá no âmbito de uma candidatura aos programas operacionais potencial humano (POPH). Menciona o teor das ações, para indagar o interesse na participação, dos trabalhadores da junta de freguesia. -----

----- **A junta tomou conhecimento e deliberou informar os trabalhadores.** -----

----- Da Câmara Municipal de Alcácer do Sal – Vereadora Ana Chaves, e-mail que acompanha carta onde informa que entregou ao senhor Presidente da Câmara a sua renúncia ao mandato de Vereadora e de Vice-Presidente da Câmara Municipal. Agradece os enormes contributos e o apoio dado ao longo da sua tarefa, como vereadora a tempo inteiro. -----

----- **Tomado conhecimento.** -----

----- Do senhor Luís Fernando da Silva Martins de Melo, esteve presente e-mail a tecer considerações acerca de anomalias que ocorrem na cidade. -----

----- **Tomado conhecimento.** -----

----- Do Agrupamento de Escolas n.º 1 de Alcácer do Sal, estiveram presentes dois e-mails. O primeiro, convoca o senhor Presidente para uma reunião do Conselho Geral, que terá lugar no dia 20 de outubro, pelas 18:00 horas. O segundo, altera a data, adiando a realização da mesma para o dia 27 do mesmo mês. -----

----- **A junta tomou conhecimento e deliberou informar o Agrupamento de Escolas que o Senhor Presidente far-se-á representar nesta reunião, pela senhora Tesoureira.** -----

----- Da Rede Social de Alcácer do Sal, e-mail que acompanha ofício da Associação Nacional de

Municípios Portugueses, sobre o assunto: “Acolhimento e Integração de Refugiados/Levantamento de Disponibilidades Municipais”. Informa que nesta fase, apenas é solicitada a identificação das disponibilidades locais, para eventual acolhimento e integração de refugiados, pelo que solicita o contributo dos parceiros para o preenchimento do formulário. Informa também que se a resposta não for dada até ao dia 15 de outubro, assumirá tacitamente que a não resposta corresponderá à ausência de quaisquer recursos, por parte das entidades. -----

----- **Foi tomado conhecimento e deliberado não preencher o formulário.** -----

----- Da Associação de Bombeiros Mistos de Alcácer do Sal, através de António Balona, e-mail a solicitar a cedência de 50 cadeiras, para serem utilizadas nos dias 14, 28 e 31 de outubro, no seu quartel, no âmbito de exercício distrital. -----

----- **A junta tomou conhecimento e deliberou satisfazer a solicitação.** -----

----- Da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo, através de Carlos Branco, Chefe de Divisão de Finanças locais e Modernização (em regime de substituição), e-mail que acompanha “Nota Explicativa” sobre a obrigatoriedade de contratar um técnico oficial de contas (toc), cujo parte do teor se menciona: -----

----- “Face ao exposto, atendendo ao que se encontra expressamente disposto na legislação que regula a atividade autárquica, que exige que as entidades referidas no n.º 1 do artigo 76.º do RFALEI, enquadradas no regime completo, tenham as contas certificadas por um Revisor Oficial de Contas, entende-se que o procedimento a manter nesta matéria será atribuir ao órgão executivo a responsabilidade na elaboração e aprovação dos documentos de prestação de contas, podendo ou não, as mesmas serem elaboradas por um TOC, devendo submete-los posteriormente à apreciação do órgão deliberativo, nos prazos legalmente previstos”. -----

----- **Foi tomado conhecimento e deliberado esclarecer melhor o assunto junto dos serviços jurídicos.** -----

----- Sobre o mesmo assunto, esteve presente carta da empresa JNB- Contabilidade Autárquica, a informar que a junta de freguesia pode contar com a sua disponibilidade na prestação de serviços de contabilidade e assessoria fiscal. -----

----- **A junta tomou conhecimento e deliberou deixar para posterior decisão, a fim de poder analisar o assunto convenientemente.** -----

----- Da empresa EDP distribuição, esteve presente a segunda via da carta/aviso, referente ao pedido de ligação à rede de baixa tensão, das instalações do estaleiro, a qual acompanha as “Condições gerais de ligação à rede de baixa tensão”. -----

----- **Depois de breve análise a junta deliberou contactar empresas da especialidade, para efetuar a construção dos elementos de ligação.** -----

#### ----- TRÊS – Deliberações Diversas -----

----- **Aprovação de Protocolo de Colaboração, a celebrar com o Agrupamento de Escolas de Alcácer do Sal** – Esteve presente o documento referido, bem como o ofício enviado pelo Agrupamento, onde solicita o desenvolvimento de atividades de promoção da capacitação propostas no Plano de Transição para a vida pós-escolar (PIT), que foi elaborado de acordo com a portaria n.º 201-C/2015, de 10/07, de um aluno com currículo específico individual (CEI), nomeadamente nos serviços de jardinagem desta junta de freguesia. -----

----- O documento dá-se aqui como reproduzido e transcrito, ficando arquivado em pasta anexa ao livro de atas e dela fazendo parte integrante. -----

----- **Foi deliberado aceitar o exposto na comunicação do Agrupamento de Escolas e aprovar, por unanimidade, o Protocolo de Colaboração.** -----

----- **Concessão de apoio à Raízes – Associação Sociocultural de Alcácer do Sal** - No passado mês de agosto, esta Associação levou a cabo a 3.ª edição do Festival da Terra pela Terra, tendo em devido tempo endereçado e-mail a solicitar apoio para a realização do mesmo. -----

----- Uma vez que esta iniciativa, foi relevante para a animação da cidade, e deu a conhecer o talento dos seus artistas, **a junta deliberou, no âmbito das verbas atribuídas para o ano 2015 à Raízes, conceder um apoio monetário no valor de 3.955,00 €.** -----

----- QUATRO - Ratificação de Decisões -----

----- **Apreciação e votação de uma proposta, sobre a ratificação de atestados emitidos de 11/10/2013 a 30/09/2015** - Esteve presente a proposta mencionada, que se dá aqui como reproduzida e transcrita, ficando arquivada em pasta anexa ao livro de atas e dela fazendo parte integrante. -----

----- *A Junta aprovou a proposta, por unanimidade, e ratificou todas as emissões de atestados inscritos nos mapas anexos.*-----

----- CINCO – Retificações -----

----- **Retificação do texto da ata n.º 27, realizada em 06 de julho de 2015** – Uma vez que por lapso o texto referido não se encontra correto, torna-se necessário corrigi-lo, para que se evite futuros equívocos. -----

----- Assim onde se lê: **“Apreciação e votação da 4.ª Alteração ao Orçamento e PPI e 5.ª Alteração ao PPA”**, deve ler-se: **“Apreciação e votação da 4.ª Alteração ao Orçamento e 5.ª Alteração ao PPA”**. -----

----- **Retificação do texto da ata n.º 29, realizada em 20 julho de 2015** – Uma vez que por lapso o texto referido não se encontra correto, torna-se necessário corrigi-lo, para que se evite futuros equívocos.-----

----- Assim onde se lê: **“Apreciação e votação da 5.ª Alteração ao Orçamento e PPI e 6.ª Alteração ao PPA”**, deve ler-se: **“Apreciação e votação da 5.ª Alteração ao Orçamento e 6.ª Alteração ao PPA”**. -----

----- ENCERRAMENTO -----

----- Nada mais havendo a tratar, o senhor Presidente deu por encerrada a reunião, eram vinte e uma horas e quinze minutos. -----

----- Desta reunião foi lavrada ata, que depois de aprovada vai ser assinada por todos os que nela tomaram parte. -----



*Presidente do Conselho Municipal*

